Отдел Енбекшиказахского района по регистрации и земельному кадастру филиала некоммерческого акционерного общества «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по Алматинской области

Справка о государственной регистрации юридического лица

БИН 191040007702

бизнес-идентификационный номер

город Есик

(населенный пункт)

7 октября 2019 г.

Наименование:	Товарищество с ограниченной ответственностью "Детский ясли-сад "Ақтілек"
Местонахождение:	Казахстан, Алматинская область, Енбекшиказахский район, Казахстанский сельский округ, село Ащыбұлақ, улица Б.Момышұлы, дом 4, почтовый индекс 040416
Руководитель:	Руководитель, назначенный (избранный) уполномоченным органом юридического лица ЖАҚЫПБЕР ҚЫМБАТ ҚАБЫЛҚЫЗЫ
Учредители (участники):	ШАЛАГЫЗОВ ЖАНАДИЛ САЛИУЛЫ

Справка является документом, подтверждающим государственную регистрацию юридического лица, в соответствии с законодательством Республики Казахстан

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Электрондық құжаттың түпнұсқалығын Сіз egov.kz сайтында, сондай-ақ «электрондық үкімет» веб-порталының мобильді қосымшасы арқылы тексере аласыз.
Проверить подлинность электронного документа Вы можете на egov.kz, а также посредством мобильного приложения веб-портала «электронного правительства».

*Штрих-код ГБДЮЛ ақпараттық жүйесінен алынған «Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» КЕ АҚ электрондық-цифрлық қолтаңбасымен қол қойылған деректерді қамтиды.
*Штрих-код содержит данные, полученные из информационной системы ГБДЮЛ и подписанные электронно-цифровой подписью НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан»

"Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Білім және ғылым саласында сапаны қамтамасыз ету комитетінің Алматы облысының білім саласында сапаны қамтамасыз ету департаменті" мемлекеттік мекемесі

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі

Талдықорған Қ.Ә., көшесі Қабанбай батыр, № 27 үй

Государственное учреждение "Департамент по обеспечению качества в сфере образования Алматинской области Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан"

Министерство образования и науки Республики Казахстан

Талдыкорган Г.А., улица Кабанбай батыра, дом № 27

Қызметті жүзеге асыру туралы хабарламаны қабылдау талоны

Осымен, "Ақтілек" бөбек - жай балабақшасы" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі, 191040007702

(заңды тұлғаның толық атауы, бизнес-сәйкестендіру нөмірі/жеке тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда), жеке сәйкестендіру нөмірі)

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту саласындағы қызметтің басталғаны немесе тоқтатылғаны туралы хабарлама бойынша белгілі бір іс-қимылды жүзеге асыруды бастағаны туралы хабарлайды

(қызметтің немесе әрекеттің атауы)

Қабылдайтын ұйымның атауы "Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Білім және ғылым саласында сапаны қамтамасыз ету комитетінің Алматы облысының білім саласында сапаны қамтамасыз ету департаменті" мемлекеттік мекемесі

Хабарламаның тіркелген кіріс нөмірі: KZ79RVK00026128

Ескертуді алған күні мен уақыты: 12.01.2021 20:39

Бұл құжат ҚР 2003 жылдың 7 қаңтарындағы «Электронды құжат және электронды сандық қол қою» туралы заңның 7 бабы, 1 тармағына сәйкес қағаз бетіндегі заңмен тең. Электрондық құжат www.elicense.kz порталында құрылған. Электрондық құжат түпнұсқасын www.elicense.kz порталында тексере аласыз.
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе. Электронный документ сформирован на портале www.elicense.kz. Проверить подлинность электронного документа вы можете на портале www.elicense.kz.

Уведомление № KZ79RVK00026128
о начале осуществления деятельности

1. Полное наименование государственного органа Государственное учреждение " Департамент по обеспечению качества в сфере образования Алматинской области Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан"

2. Полное наименование юридического лица/ФИО, БИН/ИИН Товарищество с ограниченной ответственностью "Детский ясли-сад "Ақтілек", 191040007702

3. Вид уведомления начале осуществления деятельности

4. Вид деятельности Уведомление о начале или прекращении деятельности в сфере дошкольного воспитания и обучения

5. Адрес местонахождения юридического лица/местожительства физического лица 040416, Республика Казахстан, Алматинская область, Енбекшиказахский район, Казахстанский с.о., с.Ащибулак, улица Б.Момышулы, дом № 4

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения)

6. Контактная информация:

Электронная почта aqtilektoo@mail.com

Телефоны 87022427078

Факс

7. Адрес(а) осуществления деятельности

№	Адрес
1	040416, Республика Казахстан, Алматинская область, Енбекшиказахский район, Казахстанский с.о., с.Ащибулак, Б.Момышулы, дом № №4

8. Дополнительные сведения

(указывается информация согласно законодательству Республики Казахстан)

9. Время и дата начала осуществления деятельности с 12.01.2021 20:10:50

Подавая данное уведомление, заявитель подтверждает нижеследующее:

- все указанные данные являются официальными, и на них может быть направлена любая информация по вопросам осуществления деятельности или определенных действий;
- заявителю не запрещено судом заниматься заявленным видом деятельности или отдельными действиями;
- все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;
- заявитель обеспечивает соблюдение требований законодательства Республики Казахстан, обязательных для исполнения до начала осуществления деятельности или определенных действий и в последующем.

Подписано: Жақыпбер Қымбат Қабылқызы, директор

Дата и время подачи: 12.01.2021 20:39:10

Бұл құжат ҚР 2003 жылдың 7 қаңтарындағы «Электронды құжат және электронды сандық қол қою» туралы заңның 7 бабы, 1 тармағына сәйкес қағаз бетіндегі заңмен тең.
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года "Об электронном документе и электронной цифровой подписи" равнозначен документу на бумажном носителе.

Осы құжат «Электронды құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен маңызы бірдей.
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года "Об электронном документе и электронной цифровой подписи" равнозначен документу на бумажном носителе.

Жалғыз қатысушының шешімімен
Бекітілген
«07» қазан 2019 жыл

«Ақтілек» бөбекжай - балабақшасы Жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің ЖАРҒЫСЫ

Решением единственного участника
Утверждено
«07» октябрь 2019 года

УСТАВ
Товарищества с ограниченной Ответственностью Детский ясли - сад « Ақтілек»

Еңбекшіқазақ ауданы, Ашыбұлак ауылы , 2019 жыл
Енбекшиказахский район, село Ашыбулак, 2019 год

1. Жалпы ережелер

1.1«Актілек «бөбекжай-балабақшасы Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі (бұдан әрі - Серіктестік) –Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес заңды тұлға болып табылады және30.08.1995 жылы кабылданған ҚР Конституциясына, ҚР Азаматтық кодексіне,22.04.1998 жылы кабылданған « Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» ҚР Заңына және осы Жарғыға сәйкес құрылып әрекет етеді.

1.2. Серіктестік жұмыскерлерінің орташа жылдық саны, 30 адамнан аспайтын, активтерінің жалпы құны жылына орташа есеппен 60 мың айлық есептік көрсеткіштен аспайтын кіші кәсіпкерліктің субъектісі болып табылады.

1.3. Серіктестіктің құрылтайшысы болып: Шалағызов Жанадил Салиулы, Қазақстан Республикасының азаматы,01.08.1977 жылы туылған, туған жері: Алматы облысы , жеке куәлігі №037264071;28.11.2014 жылы Қазақстан Республикасының ІІМ- мен берілген; мекен - жайы: Қазақстан Республикасы, Алматы облысы, Еңбекшіказак ауданы, Қызылжар ауылы, Амангелді көшесі,№20 үй. ЖСН 770801300856

1.4. Серіктестіктің атауы:

Мемлекеттік тілде:

толық- « Актілек » бөбекжай-балабақшасы Жауапкершілігі шектеулі Серіктестігі

Қысқаша- « Актілек» бөбекжай-балабақшасы» ЖШС;

Орыс тілінде:

Толық- Товарищество с ограниченной ответственностью « Детский ясли- сад « Актілек»;

Қысқаша- ТОО « Детский ясли – сад «Актілек ";

1.5 **Серіктестіктің орналасқан жері:** 040416 , Қазақстан Республикасы, Алматы облысы, Еңбекшіказак ауданы, Ащыбұлақ ауылы, Момышұлы №4 үй 1.6. Серіктестік өзінің қызметін мемлекеттік тіркеуден өткен сәттен тап қызметінің аякталу сәтіне дейін Қазақстан Республикасының қолданылып жүрген заңнамасына сәйкес жүзеге асырады.

1.7. Серіктестік қызметі – шектелмеген.

1. Общие положения

1.1. 1.1 Товарищество с ограниченной отвтственостью «Детский ясли сад « Актілек» (далее- Товарищество) являеться юридическим лицом по законодательсву Республики Казахстан, образовано и действует в соответствии с Конститутцией РК от 30.08.1995 г.Гражданским кодексом РК, Законом РК « О товариществах с ограниченностью» от22.04.1998 г.и настоящим Уставом.

1.2. Товарищество является субъектом малого предпринимательства со среднегодовой численностью работников не более 30 человек, общая стоимость активов в среднем в год предпологается не свыше 60 – тысячекратного месячного расчетного показателя.

1.3. Учредителем Товарищества является Шалагызов Жанадил Салиулы, гражданин(ка) Республики Казахстан, 01.08.1977 года рождения, урожонец Алматинской области, удостворение личности№037264071, выданное 28.11.2014 года, МВД РК, проживающий по адресу: Республика Казахстан, Алматинская область,Енбекшиказахский район, с. Кызылжар, ул: Амангельди, дом №20, ИНН:770801300856

.4. Наименование товарищества:

На государственном языке:

Полное- « Актілек» бөбекжай- балабақшасы» Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі;

Сокрашенное- « Актілек» бөбекжай-балабақшасы»ЖШС;

На русском языке:

полное-Товарищество сограниченой ответственностью « Детский ясли- сад «Актілек »

сокращенное- ТОО Детский ясли- сад « Актілек»

1.5. **1.5. Местонохождение Товарищества:** 040416

Республика Казахстан, Алматинская область, Енбекшиказахский район, село Ащыбулак, улица Момышулы, дом №4

1.6. Товарищество осуществляет свою деятельность с момента государственной регистрации до полного прекращения его деятельности в соответствии с действтующим законодательством Республики Казахстан

1.7. Срок деятельности Товарищества – не ограничен.

2. Серіктестіктің заңды мәртебесі

2.1. Серіктестік тиісті мемлекеттік органдарда мемлекеттік тіркелген кезден бастап және Қазақстан Республикасының біріңғай Мемлекеттік заңды тұлғалар регистріне бұл туралы жазу еңгізілген кезден бастап заңды тұлға құқықтарына ие болады.

2.2. Серіктестік толық шаруашылық есеп айырысу негізінде әрекет етеді, қызмет нәтижелері үшін дербес жауап береді және жеткізушілерінің, тұтынушыларының, бюджет пен банктердің алдында міндеттемелерін орындайды.

2.3. Серіктестіктің дербес балансы, банктерде есеп айырысу және басқа да шоттары, соның ішінде валюталық шоттары, мөрі, бұрыштық мөртаңбасы, атауы көрсетілген бланктері, фирмалық және/немесе тауарлық белгілері, басқа да деректемелері бар.

2.4. Серіктестіктің меншік құқығында оқшауланған мүлкі бар, міндеттемелері бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қана өндіріп алынатын өзіне тиесілі мүлкі шегінде жауапкершілік көтереді және Қатысушының міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

2.5. Серіктестік өз атынан мәмілелер жасай алады, мүліктік және жеке мүліктік емес құқықтарды иелене алады, міндеттемелер бойынша жауапкершілік көтере алады, сот және басқа органдарда талап арыз беруші және жауап беруші бола алады, сондай – ақ Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін басқа да әрекеттерді атқара алады.

2.6. Серіктестік филиалдар мен өкілдіктер аша алады, оларға өз жеке мүлкінің есебінен негізгі және айналымдағы қаражаттарды бере алады, қызмет тәртібін анықтай алады, Қазақстан Республикасында және шетелде банктік шоттар аша алады.

2.7. Серіктестік осы Жарғымен қарастырылған және Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған басқа да құқықтарды иелене алады және атқара алады.

Өз атынан келісімдер жасау, мүліктік емес құқықтарды иелену, міндеттер атқару, сотта талапкер мен жауапкер болу;

Қазақстан Республикасының аумағында және шет елдерде өз қызметі үшін қажет алуан түрлі жылжымалы және жылжымайтын мүлікті иелену, иеліктен шығару, пайдалануға беру немесе алу.

2. Юридический статус Товарищества

2.1. Товарищества приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в соответствующих государственных органах и внесения записи об этом в единый Государственный регистр юридических лиц Республики Казахстан.

2.2. Товарищество действует на основе полного хозрасчета, самостоятельно отвечает за результаты своей деятельности и выполнение обязательств перед поставщиками и потребителями, бюджетом и банками.

2.3. Товарищество имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в банках, в том числе валютные, имеет круглую печать, угловой штамп, бланки со своим наименованием, фирменные и/или товарный (ые) знаки и другие реквизиты.

2.4. Товарищество имеет на праве собственности обособленное имущество, несет ответственность по своим обязательствам в пределах принадлежащего ему имущества, на которое может быть обращено взыскание только в соответствии с законодательством Республики Казахстан и не отвечает по обязательствам Участника.

2.5. Товарищество может от своего имени заключать сделки, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести ответственность по обязательствам, выступать истцом и ответчиком в судебных и иных органах, а также осуществлять другие действия, не противоречащие законодательству Республики Казахстан.

2.6. Товарищество может открывать филиалы и представительства, наделять их основными и оборотными средствами за счет собственного имущества и определять порядок их деятельности, открывать банковские счета в Республике Казахстан и за рубежом.

2.7. Товарищество может приобретать и осуществлять также и другие права, предусмотренные настоящим Уставом и не запрещенные законодательством РК.

Заключать от своего имени договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;

Приобретать, отчуждать, предоставлять или

Қолданыстағы заңдармен анықталған шектерде өзінің ұйымдық дамуының шаруашылық есеп қатынастарын, өндірісті кооперациялауды, шоғырландыруды, мамандандыруды, үйлестіру немесе кеңейтуді жетілдіру талаптарына сай келетін жаңа нысандарын іздестіру және іске асыру;

Қазақстан Республикасында да, одан тыс жерлерде де әр түрлі мәмілелер, соның ішінде, сауда – саттық, айырбастау, мердігерлік, несие, кепіл, мемлекеттік сатып – алу, тасымалдау (экспедициялау), контрактация, сақтандыру бойынша заңдармен тыйым салынбаған басқа да өзге мәмілелерді қоса, бірақ олармен шектеліп қоймай, ірі мәмілелер жасау;

Серіктестік қызметінің мәні мен мақсатына және Қазақстан Республикасының заңдарына қарсы келмейтін сыртқы экономикалық байланыстардың өзге түрлерін дамыту мақсатында Қазақстан Республикасында да, одан да тыс жерлерде контрагенттерді, серіктестерді, жеткізіп берушілерді, мердігерлерді еркін таңдап алу;

Филиалдарды ашуда тиісті республикалардың және елдердің заңдарымен белгіленетін шаруашылық қызмет шаттары сақталады;

Қазақстан, ТМД аумақтарында және ТМД аумағынан тыс жерлерде құрылатын немесе құрылып жатқан өзге заңды тұлғалардың, кәсіпорындардың, ұйымдардың, бірлестіктердің, ассоциациялардың, одақтардың немесе акционерлік қоғамның құрылтайшысы немесе қатысушысы болу;

Өзінің ішкі ұйымдық құрылымын анықтау.

3. Серіктестік қатысушысының құқықтары мен міндеттері

Қатысушы құқылы.

1) Қолданыстағы заңнамамен және осы Жарғымен қарастырылған тәртіпте Серіктестіктің істерін басқаруға қатысуға;

2) Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат алуға және Жарғымен қарастырылған тәртіпте бухгалтерлік және басқа құжаттамасын танысуға;

3) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына, осы Жарғыға сәйкес Серіктестіктің қызметінен кіріс алуға;

4) Серіктестік тараған жағдайда несие берушілермен есеп айырысқаннан кейін қалған мүліктің бір бөлігінің құнын немесе

получать в пользование как на территории РК, так и за границей необходимое для своей деятельности всякого рода движимое и недвижимое имущество.

- Осуществлять поиск и реализацию новых форм своего организованного развития, отвечающих требованиям
- совершенствования хозрасчетных отношений, кооперации, специализации, комбинирования или расширения производства в рамках, определенных действующим законодательством.
- Совершать как в Республике Казахстан, так и за ее пределами, всякого рода сделки, в том числе крупные, включая и не ограничиваясь, сделки по купле – продаже, подряду, займу, залогу, государственным закупкам, перевозке
- (экспедирование), контрактации, страхованию и прочие другие сделки, не запрещенные законодательством;
- Свободно выбирать контрагентов, партнеров, поставщиков, подрядчиков как в Республике Казахстан так и за ее пределами в целях развития прочих форм внешнеэкономических связей, не противоречащих предмету и цели деятельности Товарищества и законодательству Республики Казахстан;
- Создавать свои филиалы и представительства как в РК, так и за ее пределами в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и соответствующими законодательными актами; создание филиалов за пределами РК осуществляется с соблюдением условий хозяйственной деятельности, устанавливаемых законодательством соответствующих республик и стран;
- Быть учредителем или участником иных юридических лиц, предприятий, организаций, объединений, ассоциаций, союзов или акционерных обществ;
- Определять собственное внутренее организационное устройство.

3. Права и обязанности участника Товарищества

Участник имеет право:

- 1) участвовать в управлении делами Товарищества в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Уставом;

2) получать информацию о деятельности Товарищества, знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией в порядке, предусмотренном Уставом;

3) получать доход от деятельности Товарищества в соответствии с действующим

қатысушылар арасындағы келісім бойынша осы мүлік бөлігін заттай алуға;

5) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен және осы Жарғымен қарастырылған тәртіпте үлесін иеліктен айыру арқылы Серіктестікке қатысуын тоқтатуға;

6) Қазақстан Республикасының заң актілерімен және (немесе) Серіктестік Жарғысымен қарастырылған құқықтарын бұзатын Серіктестік органдарының шешімдерін сот тәртібінде даулауға.

Қатысушы міндетті:

1) Серіктестіктің құрылтай құжаттарының талаптарын сақтауға;

2) Серіктестік коммерциялық құпия деп жарияланған мәліметтерді таратпауға;

3) Атқарушы органға, сонымен қатар Серіктестік қатысушыларының реестрін жүргізген жағдайда тіркеушіге Серіктестік қатысушыларының тізімі (Серіктестік қатысушыларының реестрін жүргізу, олардың атауын, орналасқан жерін, мекен – жайларын банк деректемелерін (егер қатысушы заңды тұлға болып табылса) көрсетумен тіркеуші жүзеге асыратын Серіктестікті қоспағанда немесе аты – жөні, тұрғылықты орындары және жеке куәлік деректерінің (егер қатысушы жеке тұлға болып табылса) өзгергендігі туралы жазбаша хабарлау.

3.1. Қатысушы Қазақстан Республикасының заңнамасымен, Серіктестіктің Жарғысымен карастырылған басқа да құқықтарға ие болуы, міндеттерді көтеру мүмкін.

4. Серіктестіктің қызметінің мақсаты мен түрлері

4.1. Серіктестік қызметінің негізгі мақсаты болып балалардың қызығушылықтарын, қоғам мен жанұяның білім алушылық, денсаулық сақтау және басқа да сұраныстарын барынша толық қанағаттандыру.

4.2. Серіктестік келесі қызмет түрлерімен айналыса алады:

- Мектепке дейінгі жалпы білім беретін бағдарламасын жүзеге асу;
- Тәрбие мен оқытуын, дамуын, қарауын және балаларды бағып күтуін, денсаулығын жақсартуын қамтамасыз ету;
- Ата – аналарға (заңды өкілдерге) бала асырау, оқыту және даму мәселе бойынша сабағаттық және әдістемелік жәрдем көрсету;
- Балалардың өзіне-өзі қызмет көрсету дағдыларын, шығармашылық және физиологиялық мүмкіндіктерін дамыту,

законодательством Республики Казахстан настоящим Уставом;

4) получить в случае ликвидации Товарищества стоимость части имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или по соглашению между участниками, часть этого имущества в натуре;

- 5) прекратить участие в Товариществе путем отчуждения своей доли в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом;

6) оспаривать в судебном порядке решения органов Товарищества, нарушающих его права, предусмотренные законодательными актами Республики Казахстан и (или) Уставом Товарищества.

Участник обязан:

1) соблюдать требования учредительных документов Товарищества;

2) не разглашать сведения, которые Товариществом объявлены коммерческой тайной;

3) письменно извещать исполнительный орган, а также регистратора в случае ведения реестра участников Товарищества об изменении перечня участников Товарищества (за исключением Товарищества, ведение реестра участников, Товарищества которого осуществляется регистратором) с указанием их наименования, места нахождения, адреса банковских реквизитов (если участником является юридическое лицо) или имени, места жительства и данных документа, удостоверяющего личность (если участником является физическое лицо).

3.1. Участник может нести и другие обязанности и иметь другие права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, Уставом Товарищества.

4.Цель и виды деятельности Товарищества

4.1. Основной целью деятельности товарищества является интересы ребенка , общества и семьи, образования, здравоохранения и удовлетворения всех потребностей.

4.2. Товарищество может осуществлять следующие виды деятельности:

реализация общеобразовательных программ дошкольного образования;

обеспечение воспитания, обучения и развития, а также присмотр, уход и оздоровление детей;

оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания,

ата-аналар мен отбасылар үшін моральдық және психологиялық қолдау көрсету;
сыртқы экономикалық қызметі;
тұрғындарға сервистік тұрмыстық қызмет көрсету: дүкендерге, қоғамдық тамақтану орындарына, қонақ үйлерге, мейрамханаларды, кафелерді, авто тұрақтарға,
коммерциялық және делдалдық қызметтер, кір жуу орындарына және т.б. иелік ету;
сауда қызметі;
Қазақстан Республикасының заңдарына тыйым салынбаған басқа да қызметтер.
4.2. Серіктестіктің қызметі, заңды құқыққа ие болуы, лицензия алған күннен бастап басталады, серіктестік өз жұмыс әрекетін қызмет мезгілінің аяқталуына байланысты немесе заң орны шешкен тәртіпке сәйкес өз жұмысын тоқтатады, лицензия өз күшін жояды.

5. Серіктестіктің мүлкі

5.1. Серіктестің мүлкі Қатысушыларының енгізген салымдарынан (жарғылық капитал), алынған кірістерден, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған негіздер бойынша иеленген басқа мүліктен құралады.
5.2. Серіктестік келесілердің меншік иесі болып табылады:
Қатысушылар берген мүліктің;
Қызмет нәтижесінде алған кірістердің;
Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған негіздер бойынша ие болған басқа мүліктің.
5.3. Жарғылық капитал Серіктестік қызметін қамтамасыз ету үшін құрылады. Серіктестіктің Жарғылық капиталының көлемі 100 000 (мың) теңге.
Жауапкершілігі шектеулі Серіктестіктің қатысушылары Серіктестікті тіркеуден өткізгенге дейін Жарғылық капиталы көлемінің 100 % пайыздан кем емес мөлшерін төлеуге міндетті, сонымен қатар ЖШС – ті мемлекеттік тіркеуге құжаттарды ұсыну барысында Жарғылық капиталы мөлшері жүз айлық есептік көрсеткіштен кем болмауы тиіс.
5.4. Жарғылық капиталды толық төлегеннан кейін ұлғайтуға жол беріледі. Жарғылық капитал келесі жолдармен ұлғайтылады:
Серіктестіктің барлық қатысушыларының қосымша пропорционал салымдары арқылы;
Серіктестіктің жарғылық капиталының есебінен жарғылық капиталының мөлшерін ұлғайту, соның ішінде резервтік капиталының есебінен;

формирование навыков самообслуживания, творческое и профессиональное развитие детей и молодежи, морально-психологическая поддержка родителей и их семей;
обучения и развития детей;
внешнеэкономическая деятельность:
сервисное, бытовое обслуживание населения: содержание магазинов, кондитерских, пунктов общественного питания, гостиниц, ресторанов, кафе, баров, автостоянок, прачечных и т.п.;
торговая деятельность;
Коммерческая и посредническая деятельность;
Другие виды деятельности, не запрещенные законодательством РК.
4.2. Правоспособность Товарищества в сфере деятельности на занятия которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии и прекращается в момент ее изъятия истечение срока действия или признания недействительной в установленном законодательством актами порядке.

5. Имущество Товарищества

5.1. Имущество Товарищества образуется из вкладов его Участников (уставный капитал), полученных доходов, а также иного имущества, приобретенного по основаниям, не запрещенным законодательством Республики Казахстан.
5.2. Товарищество является собственником:
имущества, переданного ему Участниками:
доходов, полученных в результате осуществления деятельности;
иного имущества, приобретенного им по основаниям, не запрещенным законодательством Республики Казахстан.
5.3. Уставный капитал образуется для обеспечения деятельности Товарищества. Размер Уставного капитала Товарищества составляет 100000 (тысяч) тенге, уставный капитал формируется в течении одного года со дня государственной регистрации. Участники товарищества с ограниченной ответственностью до момента регистрации товарищества обязаны внести не менее 100%процентов общей суммы уставного капитала, при этом его первоначальный размер не может быть менее сто месячных расчетных показателей на дату представления документов для государственной регистрации ТОО.
5.4. Увеличение Уставного капитала допускается после его полной оплаты.

Қалған барлық қатысушылардың келісімі болғанда бір немесе бірнеше қатысушының қосымша салымда енгізуі;

Серіктестіктің құрамына жаңа қатысушыларды қабылдау.

5.5. Серіктестіктің жарғылық капиталының мөлшері Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен қарастырылған мөлшерден төмен азайтылмайды.

6. Серіктестіктің Жоғарғы басқару органы

6.1. Қатысушылардың жалпы жиналысы Серіктестіктің жоғарғы басқару органы болып табылады.

6.2. Қатысушылардың жалпы жиналысының ерекше құзыретіне жататындар:

1) Серіктестіктің Жарғысына өзгертулер енгізу, соның ішінде жарғылық капиталының мөлшерін, орналасқан жерін, фирмалық атауын өзгерту немесе Жарғыны жаңа редакцияда бекіту;

2) Серіктестіктің атқару органын құру оның өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай-ақ Серіктестікті немесе оның мүлкін сенімгерлікпен басқаруға беру жөнінде шешім қабылдау және мұндай берудің шарттарын айқындау;

3) Тексеру комиссиясын (тексерушіні) сайлау және өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай – ақ комиссияның (тексерушінің) есептері мен корытындыларын бекіту;

4) Жылдық қаржы есебін бекіту және таза кірісті бөлу;

5) Бекітуі Серіктестік Жарғысымен Серіктестіктің басқа органдарының құзыретіне жатқызылған құжаттарды қоспағанда ішкі ережелерді, оларды қабылдау процедураларын, серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін басқа құжаттарды бекіту;

6) Серіктестіктің басқа шаруашылық серіктестіктерге, коммерциялық емес ұйымдарға қатысуы туралы шешім қабылдау;

7) Серіктестікті қайта құру немесе тарату туралы шешім;

8) Тарату комиссиясын тағайындау, тарату баланстарын бекіту;

9) Серіктестік Қатысушысының үлесін Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес еркінен тыс сатып алу туралы шешім;

10) Серіктестіктің бүкіл мүлкін кепілдікке қою туралы шешім;

Увеличение уставного капитала может осуществляться путем:

- дополнительных пропорциональных вкладов, производимых всеми участниками Товарищества;
- увеличение размера уставного капитала за счет собственного капитала Товарищества, в том числе за счет его резервного капитала;

внесения одним или несколькими участниками дополнительных вкладов при согласии на это всех остальных участников;

принятия в состав Товарищества новых участников.

5.5. Размер уставного капитала Товарищества не может быть менее размера, предусмотренного действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Высший орган управления Товарищества

6.1. Высшим органом управления Товарищества является единственный участник

6.2. К исключительной компетенции Общего собрания Участников относятся:

1) изменение Устава Товарищества, включая изменение размера уставного капитала, места нахождения и ограниченной ответственностью или его имущества в доверительное управление и определение условий такой передачи;

фирменного наименования, или утверждения Устава в новой редакции;

2) образование исполнительного органа Товарищества и досрочное прекращение его полномочий, а также принятие решения о передаче Товарищества с

3) избрание и досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии (ревизора), а также утверждение отчетов ревизионной комиссии (ревизора);

4) утверждение годовой финансовой отчетности и распределение чистого дохода;

5) утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов, регулирующих внутреннюю деятельность Товарищества, кроме документов, утверждение которых Уставом Товарищества отнесено к компетенции иных органов Товарищества;

6) решение об участии в иных хозяйственных товариществах, а также в некоммерческих организациях;

7) решение о реорганизации или ликвидации Товарищества;

8) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;

11) Серіктестіктің мүлкіне қосымша жарналар енгізу туралы шешім;
12) Құрылтайшы серіктестіктің қызметіне қатысты кез – келген сұрақтар бойынша шешім қабылдай алады;
13) Серіктестік Қатысушыларына және үлес иеленушілерге Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат беру тәртібі мен мерзімін бекіту.
6.3. Қатысушылар Серіктестіктің қызметімен байланысты кез келген мәселені карастыру үшін кабылдауға құқылы.

7. Серіктестіктің атқарушы органы

7.1. Атқарушы орган – Бас директор Серіктестіктің ағымдағы қызметіне басшылық жасап, жұмыстарын жүргізеді. Бас директор Қатысушылардың жалпы жиналысының құзыретіне жататыннан басқа Серіктестіктің ағымдағы қызметінің барлық мәселелерін шешеді. Бас директор өзіне жүктелген міндеттердің орындалуы үшін Қатысушылардың алдында жауапкершілік көтереді.
7.2. Бас директор Серіктестіктің өкілі болып табылады. Бас директор Серіктестіктің мүлкін басқарады және заңнаманың, Жарғының талаптарына және Қатысушылардың жалпы жиналысының шешімдеріне сәйкес капиталына әкімлік жүргізеді.
7.3. Бас директор:
1) Серіктестіктің атынан сенімхатсыз әрекет етеді;
2) Серіктестікті танытуға құқық беретін, соның ішінде қайта сеніп тапсыру құқығын беретін сенімхаттар береді;
3) Серіктестіктің жұмыскерлеріне қатысты оларды қызметке тағайындау, ауыстыру, шығару туралы бұйрықтар шығарады, еңбекақы төлеу жүйесін анықтайды, лауазымды жалақы және жеке қосымша ақы мөлшерлерін белгілейді, сыйақы беру мәселелерін шешеді, жұмыскерлерге ынталандыру және тәртібі үшін жазалау шараларын қолданады;
4) Барлық мемлекеттік органдарда (ұйымдарда), сондай – ақ мемлекеттік емес ұйымдарда қолданыстағы заңнамаға және осы Жарғыға сәйкес танытады;
5) Шарттар жасайды, шарттық міндеттемелердің орындалуын ұйымдастырады, банктерде Серіктестіктің есеп айырысу (соның ішінде валюталық) және басқа да шоттарын ашады;
6) Серіктестіктің мақсаттарына жетуге, Қатысушыларының жалпы жиналысы

9) решение о принудительном выкупе доли у Участника Товарищества в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;
10) решение о залоге всего имущества Товарищества;
11) решение о внесении дополнительных взносов в имущество Товарищества;
12) Учредитель решает все вопросы касающиеся Товарищества;
13) утверждение порядков и сроков предоставления Участникам Товарищества и приобретателям долей информации о деятельности Товарищества.
6.3. Участники вправе принять к рассмотрению любой вопрос, связанный с деятельностью Товарищества.

7. Исполнительный орган Товарищества

7.1. Текущее руководство деятельностью Товарищества и ведение его дел осуществляет исполнительный орган – Генеральный директор. Генеральный директор решает все вопросы текущей деятельности Товарищества, кроме тех, которые входят в компетенцию решения Общего собрания Участников. Генеральный директор несет ответственность перед Участниками за выполнение задач, возложенных на него.
7.2. Генеральный директор является представителем Товарищества. Генеральный директор управляет имуществом Товарищества и распоряжается его капиталом в соответствии с требованиями законодательства, Устава и решением Общего собрания Участников.
7.3. Генеральный директор:
1) без доверенности действует от имени Товарищества;
2) выдает доверенности на право представлять Товарищество, в том числе доверенности с правом передоверия;
3) в отношении работников Товарищества издает приказы о назначении их на должность, об их переводе и увольнении, определяет системы оплаты труда, устанавливает размеры должностных окладов и персональных надбавок, решает вопросы премирования,
принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
4) представляет Товарищество во всех государственных органах (организациях), а также в негосударственных;
5) заключает договоры, организует выполнение договорных обязательств, открывает в банках расчетные (в том числе валютные) и иные счета Товарищества;

шешімдерін орындауға бағытталған шешімдер қабылдайды;
7) Серіктестікті қаржыландыру әдістері туралы мәселелерді шешеді;
8) Серіктестік кірістерін аралық бөлу мәселелерін анықтайды;
9) Серіктестік қызметінің материалдық – техникалық қамтамасыз етілуін, тауарлардың, жұмыстардың, қызметтердің таратылуын (өткізілуін) ұйымдастырады;
10) Серіктестіктің Қатысушыларының жалпы жиналысы шешімдерімен қарастырылған шекте Серіктестіктің мүлкіне өкімдік жүргізеді.

7.4. Атқарушы органның қаржы – шаруашылық қызметіне бақылау жасау үшін Серіктестікте тексеру комиссиясы құрылуы мүмкін. Бас директор тексеру комиссиясының мүшесі немесе тексеруші бола алмайды.

7.5. Серіктестік жылдық қаржы есебін, сондай –ақ ағымдағы істерінің жай – күйін тексерін, растау үшін өзімен, Бас директормен немесе Қатысушыларымен мүліктік мүддеде байланысы жоқ кәсіби аудиторды тартуға құқылы.

7.6. Бас директор Серіктестікке қатысты заңнамамен, осы Жарғымен, сондай – ақ Қатысушыларының жалпы жиналысы шешімімен белгіленген барлық талаптарды сақтауға міндетті.

7.7. Серіктестік Бас директорына тыйым салынады:
Қатысушылардың келісімінсіз Серіктестіктен мүліктік пайда алуға бағытталған мәмілелер (соның ішінде сыйға тарту, заем, өтеусіз пайдалану, сатып алу – сату, т.б. шарттар) жасауға;
Серіктестіктің үшінші тұлғамен жасаған мәмілелері үшін Серіктестіктін өзінен және үшінші тұлғалардан комиссиялық сыйақы алуға;
Серіктестікпен қарым – қатынаста үшінші тұлғалардың атынан немесе солардың мүддесінде әрекет етуге;
Серіктестіктің қызметімен бәсеке болатын кәсіпкерлік қызмет атқаруға.

7.8. Серіктестіктің Бас директордың кандидатурасын қаржы кезеңі өткеннен кейін ғана Қатысушылар тағайындай алады.

8. Серіктестіктің қызметін қадағалау

8.1. Серіктестік өз қызметі нәтижелерінің бухгалтерлік есебін жүзеге асырады, Қазақстан Республикасының қолданып жүрген заңнамасын сәйкес статистикалық есепті жүргізеді.

6) принимает решения, направленные на достижение целей Товарищества, выполнение решений Общего собрания Участников;
7) решает вопросы о способах финансирования Товарищества;
8) определяет вопросы промежуточного распределения доходов Товарищества;
9) организует материально – техническое обеспечение деятельности Товарищества, реализацию (сбыт) товаров, работ, услуг;
10) распоряжается имуществом Товарищества в пределах, предусмотренных решением Общего Собрания Участников Товарищества;

7.4. Для осуществления контроля над финансово – хозяйственной деятельностью исполнительного органа в Товариществе может быть создана ревизионная комиссия. Генеральный директор не может быть членом ревизионной комиссии или ревизором.

7.5. Для проверки и подтверждения правильности составления годовой финансовой отчетности Товарищества, вправе привлекать профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с Товариществом, Генеральным директором или Участниками.

7.6. Генеральный директор по отношению к Товариществу обязан соблюдать все требования, установленные законодательством и настоящим Уставом, а также установленные решением Общего собрания Участников.

7.7. Генеральному директору Товарищества запрещается:
без согласия Участников заключать с Товариществом сделки, направленные на получение от него имущественных выгод (включая договоры дарения, займа, займа, безвозмездного пользования, купли – продажи и др.);
получать комиссионное вознаграждение, как от самого Товарищества, так и от третьих лиц за сделки, заключенные Товариществом с третьими лицами;
выступать от имени или в интересах третьих лиц в их отношениях с Товариществом;
осуществлять предпринимательскую деятельность, конкурирующую с деятельностью Товарищества.

7.8. По результатам деятельности Товарищества за определенный финансовый период Участники могут переутверждать кандидатуру Генерального директора.

8. Контроль за деятельностью Товарищества.

8.1. Товарищество осуществляет бухгалтерский учет результатов своей

8.2. Серіктестік есеп пен есеп берудің нақтылығы мен оларды жүргізу тәртібін сақтамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

8.3. Серіктестіктің атқару органының қаржылық – шаруашылық қызметіне қадағалау жүргізу үшін 22.04.1998 жылы қабылданған Қазақстан Республикасының «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» Заңында анықталған тәртіппен тексеру комиссиясы (тексеруші) құрылуы мүмкін.

9. Серіктестіктің таза табысын бөлу

9.1. Түскен табыстан бюджетпен өзара қарым – қатынастары бойынша сомаларды (бюджетке салықтар мен өзге де міндетті төлемдерді төлегеннен кейін) және Серіктестіктің қорларын құруға және толтыруға бағытталған сомаларды шегергеннен кейін қалған табыс қаржылық жылдың қорытындылары бойынша Серіктестік қатысушысының шешіміне сәйкес бөлінеді.

9.2. Қорлар мен резервтерді құру, олардың мөлшері мен пайдалану тәртібін табысты бөлген кезде, сондай-ақ өзге де қажетті жағдайларда Серіктестіктің жоғарғы басқару органы бекітеді.

9.3. Серіктестік салықтарды Қазақстан Республикасының заңнамасында бекітілген мөлшерде, тәртіпте және мерзімдерде төлейді.

9.4. Серіктестіктің шығындары резервтік қор есебінен толтырылады. Резервтік қордың қаражаттары шығындарды толтыруға жетпеген жағдайларда олардың орнын толтырудың қайнар көздері туралы шешім Серіктестіктің жоғарғы басқару органымен қабылданады.

10. Серіктестіктің еңбек ұжымы

10.1. Қазақстан республикасының еңбек заңнамасымен көзделген жеке дара еңбек келісім шарты бойынша Серіктестік жұмысшыларды жалдауға құқылы.

10.2. Серіктестік жұмысшыларға Қазақстан Республикасының заңнамасында анықталған барлық әлеуметтік – экономикалық құқықтардың берілуін қамтамасыз етеді.

10.3. Әрбір жұмысшының еңбек табыстары жұмыстың ақырғы нәтижелерінің есебімен оның жеке еңбек жарнасымен анықталады, максималды мөлшерлермен шектелмейді және Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес салықтар төленеді.

10.4. Серіктестік еңбекке ақы төлеудің жүйесі мен нысандарын өзі жеке дербес

деятельности, ведет статистическую отчетность в соответствии с действующим законодательством РК.

8.2. Товарищество несет ответственность в соответствии с законодательством РК за соблюдение порядка ведения и достоверности учета и отчетности.

8.3. Для осуществления контроля, за финансово – хозяйственной деятельностью исполнительного органа комиссия (ревизор), в порядке определенном Законом Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» от 22.04.1998 г.

9. Распределение чистого дохода Товарищества.

9.1. Полученный доход за вычетом сумм по взаимоотношениям с бюджетом (после уплаты налогов и других обязательных платежей в бюджет) и сумм, направленных на создание и пополнение фондов Товарищества распределяется в соответствии с решением участника Товарищества по итогам финансового года.

9.2. Формирование фондов и резервов, их размер и порядок использования устанавливается высшим органом управления Товарищества при распределении дохода, а также в других необходимых случаях.

9.3. Товарищество уплачивает налоги в размерах, в порядке и в сроки, установленные законодательством Республики Казахстан.

9.4. Убытки Товарищества покрываются за счет резервного фонда. При недостатке средств резервного фонда для покрытия убытков, решение об источниках их покрытия принимается Высшим органом управления Товарищества.

10. Трудовой коллектив Товарищества

10.1. Товарищество вправе осуществлять наем работников на основе индивидуальных трудовых договоров, предусмотренных трудовым законодательством Республики Казахстан.

10.2. Товарищество гарантирует предоставление работникам всех социально – экономических прав, определяемых законодательством Республики Казахстан.

10.3. Трудовые доходы каждого работника определяются его личным трудовым вкладом с учетом конечных результатов работы, не ограничиваются максимальными размерами и облагаются налогами в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10.4. Товарищество самостоятельно определяет формы и систему

анықтайды, еңбек контрактілерінде тарифтік ставкалардың және еңбекақылардың мөлшерін көрсетеді;
Бұл кезде мемлекеттік тарифтерді тиісті біліктіліктегі мамандар мен жұмысшылардың еңбегіне ақы төлеудің минималды кепілі секілді қарастырылады.
10.5. Серіктестіктің жұмысшылары Қазақстан Республикасының заңнамансына сәйкес сақтандырылуға тиісті.
10.6. Серіктестік өзінің барлық жұмысшыларына еңбектің қауіпсіз жағдайларын қамтамасыз етуге тиіс және олардың еңбекқабілеті мен денсаулығына келтірілген зиян үшін заңнамада көзделген тәртіп бойынша жауапты болады.

11. Серіктестіктің қызметін тоқтату және қайта құру тәртібі

11.1. Серіктестіктің қызметін тоқтату қайта құру немесе тарату жолымен жүзеге асырылады.
11.2. Серіктестікті қайта құру (құйылу, қосылу, бөліну және қайта құрылу) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіппен Серіктестіктің жоғарғы қару органының шешімі негізінде жүзеге асырылады.
11.3. Серіктестік таратылады:
- Серіктестіктің Жоғарғы басқару органының шешімі бойынша;
- соттың шешімі бойынша.
11.4. Серіктестікті тарату Серіктестіктің жоғарғы басқару органы немесе сот тағайындаған тарату комиссиясымен жүзеге асырылады.
Тарату комиссиясын тағайындаған сәттен бастап оған Серіктестіктің істері мен мүлкін басқару бойынша өкілеттіктері ауысады.
11.5. Серіктестікті тарату Қазақстан Республикасының қолданып жүрген заңнамасында көзделген тәртіп бойынша жүзеге асырылады.
11.6. Тарату аяқталған, ал серіктестіктің қызметі тоқталған болып заңды тұлғалардың бірыңғай мемлекеттік регистріне тиісті жазба енгізілген сәттен саналады.
11.7. Қайта құрылу тәртібі Қазақстан Республикасының «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» заңынын 65 бабымен айқындалады.

оплаты труда, предусматривает в трудовых контрактах размеры тарифных ставок и окладов, рассматривая при этом государственные тарифы как минимальную гарантию оплаты труда работников и специалистов соответствующей квалификации.
10.5. Работники Товарищества подлежат страхованию в соответствии с Законодательством Республики Казахстан.
10.6. Товарищество обязано обеспечить для всех работающих безопасные условия труда, и несет ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб причиненный их здоровью и трудоспособности.

11. Условия реорганизации и прекращение деятельности Товарищества.

11.1. Прекращение деятельности Товарищества производится путем реорганизации или ликвидации.
11.2. Реорганизация Товарищества (слияние, присоединение, разделение, преобразование) производится по решению Высшего органа управления товарищества.
11.3. Товарищество подлежит ликвидации:
- по решению Высшего органа управления Товарищества;
- по решению суда.
11.4. Ликвидация Товарищества производится ликвидационной комиссией, назначаемой Высшим органом управления Товарищества или судом. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению имуществом и делами Товарищества.
11.5. Ликвидация Товарищества осуществляется в порядке предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан.
11.6. Ликвидация считается завершенной, а товарищество прекратившим свою деятельность с момента внесения об этом записи в единый государственный регистр юридических лиц.
11.7. Преобразование товарищества с ограниченной ответственностью осуществляется в соответствии со статьей 65 Закона Республики Казахстан «О Товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью».

12. Порядок предоставления информации о деятельности товарищества и информация, относящиеся к комерческой тайне.

12.1 Товарищество обязано в течение пятнадцати календарных дней с момента письменного обращения Участников

12. Серіктестіктің қызметі жөнінде және коммерциялық құпияға жататын мәліметтерді беру тәртібі.

12.1. Серіктестік оның қатысушысының жазбаша хабарлама жолығу сәтінен он бес күнтізбелік күн ішінде Серіктестіктің қатысушыларына қажет Серіктестіктің қызметі туралы «Қазақстан Республикасының Шаруашылық серіктестіктер туралы» Заңның 8-1 бабының 1 тармақшасында анықталған көлемде мәліметті ұсыну тиіс.

12.1.1. Серіктестің қызметі туралы ақпарат БАҚ хабарланады;

12.2. Жариялануға жатпайтын мәліметтің келемі Серіктестіктің жоғарғы басқару органымен анықталады.

12.3. Серіктестіктің атқару органы және серіктестіктің еңбек ұжымы Серіктестіктің өзге қатысушыларынан алған техникалық, қаржылық, коммерциялық және өзге де мәліметтің қатаң құпиялылығын сақтауға және алған мәліметтің жариялануының алдын алу үшін барлық мүмкін шараларды қолдануға міндетті.

13. Дауларды шешу

13.1. Серіктестің істері бойынша барлық даулар Серіктестіктің жоғарғы басқару органымен немесе Серіктестіктің Директормен дауласқан тараптар арасында келіссөздер жүргізу арқылы шешіледі.

13.2. Даулар мен келіспеушіліктер келіссөздер арқылы реттелуге жатпаған жағдайда олар Қазақстан Республикасының сот органдарында қаралуға тиіс.

14. Қорытынды ережелер

14.1. Серіктестіктің жұмыс тілдері болып мемлекеттік және орыс тілдері танылады.

14.2. Осы Жарғыға өзгертулер мен толықтырулар Серіктестіктің жоғарғы органының шешімімен енгізіледі және Қазақстан Республикасының заңнамасында бекітілген тәртіп бойынша міндетті түрде тіркеуден өткізілуі керек.

14.3. Осы Жарғы Серіктестік Қазақстан Республикасының өкілетті мемлекеттік органында мемлекеттік қайта тіркеуден өткен сәттен бастап күшіне енеді.

Товарищества предоставить интересующую информацию о деятельности Товарищества в объеме, определенном в п. 1 ст.8-1 Закона Республики Казахстан «О хозяйсвтенных Товариществах»

12.1.1. Информация о деятельности товарищества будет публиковаться в СМИ.

12.2. Объем информации, не подлежащий разглашению, определяется Высшим органом управлением товарищества.

12.3. Исполнительный орган Товарищества и трудовой коллектив Товарищества обязаны сохранять строгую конфиденциальность полученной от других участников Товарищества технической, финансовой, коммерческой и другой информации и принимать все возможные меры для предотвращения разглашения полученной информации.

13. Разрешение споров

13.1. Все споры по делам Товарищества разрешаются Высшим органом управления Товарищества либо Директором Товарищества путем переговоров между спорящими сторонами.

13.2. В случае если споры и разногласия не могут быть разрешены путем переговоров, они подлежат рассмотрению в судебных органах Республики Казахстан.

14. Заключительные положения

14.1. Рабочими языками Товарищества являются государственный и русский языки.

14.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся решением Высшего органа управления Товарищества и подлежат обязательной регистрации в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

14.3. Настоящий Устав вступает в силу с момента государственной перерегистрации Товарищества в уполномоченном государственном органе Республики Казахстан.

Қатысушының Қолы/ Подпись участника